

Raadswerkgroep Communicatie & Facilitair

startnotitie



Colofon

Opgesteld door : Koen Steenbergen

Datum : oktober 2017

Versie : 1.0

Document : P:\Raad\Herindeling West Betuwe\Raadswerkgroepen\Startnotitie
raadswerkgroep Communicatie & Facilitair.odt

Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
2. Doelstelling werkgroep	4
3. Samenstelling werkgroep C&F	4
3.1. Aanwijzing voorzitter werkgroep C&F.....	5
4. Gespreksonderwerpen werkgroep C&F	5
4.1. Digitaal vergaderen (papierloos vergaderen).....	5
4.2. Raadsinformatiesysteem (RIS).....	6
4.3. Audio-/videoverslaglegging.....	6
4.4. Raadscommunicatie.....	7
4.5. Vergaderlocatie(s).....	7
4.6. Inrichting raadzaal, fractiekamer(s) en de werkruimte(n) Griffie.....	8
4.7. Overige gespreksonderwerpen.....	8
5. Tijdsplanning uit Plan van Aanpak	9
5.1. Geplande vergaderdata werkgroep C&F.....	9
6. Uitkomsten dialoog werkgroep C&F	9



1. Inleiding

Op 15 juni 2017 is het herindelingsadvies vastgesteld in de gemeenteraden van Geldermalsen, Lingewaal en Neerijnen. Daarmee verklaarden de drie gemeenteraden formeel samen één nieuwe gemeente te willen vormen. Het herindelingsadvies is inmiddels naar het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties gezonden voor het opstellen van een wetsvoorstel dat zal leiden tot een herindeling per 1 januari 2019.

De tussenliggende periode tot aan de herindeling worden zowel ambtelijk als bestuurlijk benut om de voorbereidingen te treffen op de nieuwe gemeente West Betuwe.

Bestuurlijk betekent dit dat het Plan van Aanpak voor de raden en griffiers door de vergadering van de fractievoorzitters uit de drie gemeenteraden in zijn overleg van 18 september 2017 is goedgekeurd en vastgesteld. Daarin is te lezen dat er een West Betuwe Beraad in het leven is geroepen, waaronder een viertal raadswerkgroepen actief zullen zijn. Die raadswerkgroepen zullen documenten en voorstellen ter bespreking en “besluitvorming” binnen het West Betuwe Beraad voorbereiden.

Eén van die raadswerkgroepen is Communicatie & Facilitair, waarvoor deze startnotitie is geschreven.

2. Doelstelling werkgroep

Voor deze werkgroep staat in het Plan van Aanpak als doelstelling(en) beschreven:

- het onderzoeken en doen van voorstellen voor een keuze in digitaal vergaderen, raadsinformatiesysteem, audio-verslaglegging en tv-/webcastuitzending van raadsvergaderingen (gezien het uitgangspunt van digitaal werken);
- het adviseren over de ambities en speerpunten van raadscommunicatie en de afspraken tussen raad en college m.b.t. de actieve informatieplicht van het college van b&w en
- het realiseren van adequate huisvesting en faciliteiten van de gemeenteraad, fracties en griffie.

3. Samenstelling werkgroep C&F

De werkgroep Communicatie & Facilitair is als volgt samengesteld:

Politieke fractie	Lid	Plaatsvervangend lid
CDA	Henk van Heusden	Maarten van der Hulst
Christen Unie	Linda van Willigen	Fred Temminck
D'66	Ashley Karsemeijer	Rita Boer Rookhuiszen
Dorpsbelangen Geldermalsen	Rutger van Stappershoef	Ed Goossens
Gemeentebelangen Neerijnen	Cor Nijhoff	Petra van Kuilenburg Jos Veecken Ernest Cartigny
Leefbaar Geldermalsen	Bert van Erkom	Gijsbert van de Water
PvdA	Rijk van de Wardt	William Viveen
SGP	Gian Bareman	Theo Simons
Voor Neerijnen	Wouter Kurpershoek	Pieter van Zoest
VVD	Edwin Loeff	Sten Nouwens

Deze werkgroep wordt ondersteund door Koen Steenbergen, raadsgriffier gemeente Neerijnen.

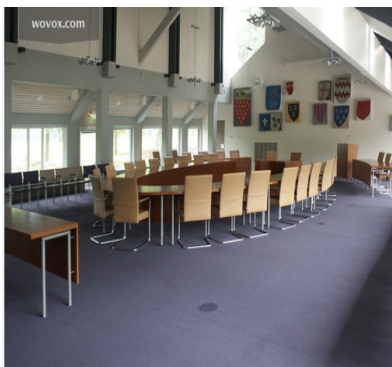
3.1. Aanwijzing voorzitter werkgroep C&F

De werkgroep wijst in de eerste vergadering een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter uit zijn midden aan.

Voorafgaand aan een werkgroepoverleg stelt de ondersteunende raadsgriffier met de voorzitter de agenda op. De voorzitter zorgt ervoor dat de overlegbijeenkomsten in goede banen worden geleid en dat alle leden daarin hun inbreng kunnen hebben.

4. Gespreksonderwerpen werkgroep C&F

In het Plan van Aanpak zijn onderstaande onderwerpen benoemd:



- 1) Digitaal vergaderen
- 2) Raadsinformatiesysteem
- 3) Audio-/videonotulering (verslaglegging)
- 4) Raadscommunicatie
- 5) Vergaderlocatie(s)
- 6) Inrichting raadzaal

Deze gespreksonderwerpen zullen in deze werkgroep C&F besproken en uitgewerkt worden ter voorbereiding op een goede start van de nieuwe gemeenteraad West Betuwe.

Het is daarbij wenselijk om de verbanden die er bestaan tussen de diverse onderwerpen in combinatie met elkaar bespreekbaar te maken en te houden. Denk aan: digitaal vergaderen, raadsinformatiesysteem en raadscommunicatie, maar ook aan audio-/videoverslaglegging, inrichting raadzaal en vergaderlocatie(s).

Verder fungeert deze werkgroep ook als aanspreekpunt voor de stuurgroep c.q. ambtelijke werkgroep met betrekking tot het Bidbookproces met de inwoners ter voorbereiding op het aanbieden van het Bidbook over de 26 kernen aan de nieuwe gemeenteraad West Betuwe.

4.1. Digitaal vergaderen (papierloos vergaderen)

Wist je dat 15 pakken papier 1 boom kost? Dus een beetje vergadercultuur heeft nogal wat bomen (bossen) nodig!

Vergaderen kan anno 2017 papierloos met vergaderapps, skype en notuleerapps. Maar welke middelen, apps en programma's kies je? Hoe ga je hier zo efficiënt mogelijk mee om? En maakt dat vergaderen daadwerkelijk gemakkelijker? Of is de oude, vertrouwde methode toch beter?

Bij digitaal vergaderen hoort ook digitaal notuleren. Notulen worden veelal niet meer gelezen en je kunt je dus afvragen of het wel nodig is om alles perfect uit te schrijven. Misschien is het al voldoende om alleen de conclusie na elk agendapunt kort en bondig te formuleren? Dit betekent dat het verslag meteen na de vergadering klaar kan zijn.



In de **eerste** bijeenkomst van de werkgroep is het wenselijk om te inventariseren, op welke wijze er nu al digitaal vergadert wordt in Geldermalsen, Lingewaal en Neerijnen. Daarbij aangevend

hoe dit wordt ervaren en wat de verwachtingen zijn naar de toekomst toe. Die informatie kan daarna gebruikt worden om een eerste discussiedocument op te stellen voor bespreking in het **tweede** werkgroepoverleg.

4.2. Raadsinformatiesysteem (RIS)

Er zijn veel gemeenten die vinden dat vergaderstukken en verslagen via internet gegroepeerd met een goed archieffunctie beschikbaar dienen te zijn. Veelal ingedeeld in themadossiers en van sleutelwoorden voorziene audio-/videonotulen zijn op internet makkelijk doorzoekbaar. Gepubliceerde stukken zijn direct en overall opvraagbaar. Raadsinformatie via internet slaat een brug tussen het gemeentebestuur en zijn inwoners, ondernemers, verenigingen, stichtingen, et cetera. Daarbij is het efficiënt, snel en kostenbesparend (documenten hoeven immers niet meer te worden gekopieerd). Als het raadsinformatiesysteem ook koppelbaar is met een document-management-systeem dan bevordert dat de integrale aanpak van de documentenstroom.



In de **eerste** bijeenkomst van de werkgroep is het wenselijk om te inventariseren, met welke informatiesystemen er in Geldermalsen, Lingewaal en Neerijnen wordt gewerkt. Daarbij aangevend wat de voordelen en nadelen zijn van die systemen en hoe gebruiksvriendelijk deze zijn. Ook kan alvast worden geïnventariseerd welke verwachtingen er zijn met betrekking tot een (nieuw) raadsinformatiesysteem. Die informatie kan daarna worden verwerkt in een discussiedocument die ter bespreking wordt voorgelegd in het **tweede** werkgroepoverleg.

Dit onderdeel zal in nauwe samenwerking met de ambtelijke werkgroepen Huisvesting & Facilitair en Informatisering & Automatisering tot stand worden gebracht.

4.3. Audio-/videoverslaglegging

Steeds meer gemeenten zenden hun vergaderingen “live” uit op internet. Raadsvergaderingen live via internet betekent in eerste instantie uitbreiding van de publieke tribune. Dat is mooi, want op die wijze kunnen de inwoners betrokken zijn bij de politiek op een moderne manier. Mensen mee laten kijken in de politieke keuken is transparant en creëert betrokkenheid. Dat is een veelgehoorde reden om te kiezen voor videoverslaglegging. Maar is dat ook zo? Of is daar nog iets meer voor nodig? Een goed geïnformeerde inwoner is een meepratende inwoner, of dat nu is via een brief, via een email, via een chat of luisterend (mogelijk kijkend) naar een openbare raadsvergadering. Koppeling met een raadsinformatiesysteem zorgt ervoor dat ook de archieffunctie voor audio-/videoverslaglegging geborgd is en dus makkelijk terug te luisteren/zien.

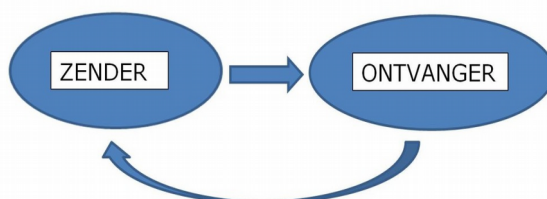
In de **derde** bijeenkomst van de werkgroep is het wenselijk om te inventariseren, op welke wijze er nu aan audio- en/of videoverslaglegging wordt gedaan in Geldermalsen, Lingewaal en Neerijnen. Daarbij aangevend hoe dit wordt ervaren en wat de verwachtingen zijn naar de toekomst toe. Temeer omdat het vergaderen op locatie logistiek nogal het één en ander kan gaan betekenen. Daarbij zullen ook keuzen moeten worden gemaakt ten aanzien van audio- en/of videoverslaglegging van die locatievergaderingen, mede in relatie tot livestream uitzenden van die vergaderingen. Die informatie kan gebruikt worden om een eerste discussiedocument op te stellen voor bespreking in het **vierde** werkgroepoverleg.

Dit onderdeel zal in nauwe samenwerking met de ambtelijke werkgroepen Huisvesting & Facilitair en Informatisering & Automatisering tot stand worden gebracht.

4.4. Raadscommunicatie

Het doel van raadscommunicatie is om de betrokkenheid van inwoners bij de politieke besluitvorming te vergroten, over die besluitvorming te informeren, de bekendheid van het raadswerk bij de inwoners te vergroten en de zichtbaarheid en profilering van de gemeenteraad als orgaan. Raadscommunicatie is het halen en brengen van informatie tussen de gemeenteraad en externen (inwoners, ondernemers, stichtingen, verenigingen, e.d.). Terugkoppeling is daarbij misschien wel het meest onderschatte deel van de communicatie.

Eén van de motieven in het herindelingsadvies is, om beter te kunnen inspelen op de veranderde samenleving en bestuurlijke omgeving. “Samenwerking met inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties is een vanzelfsprekendheid en de gemeente is in staat om beter de nieuwe taken (zoals Decentralisaties en de Omgevingswet) uit te voeren.”



Het is de taak (en de wens) van de gemeenteraad om verantwoording af te leggen naar inwoners en hen te betrekken bij de besluitvorming. Dit is een primaire rol van de gemeenteraad als volksvertegenwoordiger. Inwoners realiseren zich soms nog onvoldoende dat raadsleden vanuit hun taak buitengewoon geïnteresseerd zijn in de mening en ideeën van inwoners. Proactief communiceren vanuit de raad leidt tot meer input van en interactie met inwoners. Alle communicatie van de raad moet er dan ook op gericht zijn om helder uit te dragen wat de gemeenteraad voor de samenleving kan betekenen.

In het Strategisch profiel is opgenomen dat bestuurders en ambtenaren dichtbij en voor iedereen makkelijk te bereiken zijn. Persoonlijk contact staat voorop, waar mogelijk digitaal ondersteund.

In de **eerste** bijeenkomst van de werkgroep is het wenselijk om te inventariseren hoe de raadscommunicatie nu in Geldermalsen, Lingewaal en Neerijnen wordt verzorgd. Daarbij aangevend hoe de communicatie door inwoners, ondernemers, verenigingen, instellingen e.d. wordt ervaren en wat hieraan nu al verbeterd kan worden. Ook kan alvast worden geïnventariseerd welke verwachtingen er zijn met betrekking tot de raadscommunicatie (mede) in combinatie met een (nieuw) raadsinformatiesysteem. Die informatie kan daarna worden verwerkt in een discussiedocument die ter bespreking wordt voorgelegd in het **tweede** werkgroepoverleg.

Dit onderdeel zal in nauwe samenwerking met de ambtelijke werkgroep Communicatie tot stand worden gebracht.

4.5. Vergaderlocatie(s)

“De nieuwe gemeente staat midden in de samenleving. Dat komt tot uiting in het huisvestingsconcept. De gemeenteraad komt naar inwoners, ondernemers en (maatschappelijke) organisaties toe en vergadert -in samenhang met het onderwerp- op locaties verspreid in West Betuwe.” Dat staat te lezen in het vastgestelde herindelingsadvies.



In de **derde** bijeenkomst van de werkgroep is het wenselijk om te inventariseren op welke locatie(s) er in de nieuwe gemeente West Betuwe vergadert kan gaan worden. Daarbij is het

natuurlijk van belang om vooraf inzicht te krijgen in de keuze(n) die zal worden voorgelegd met betrekking tot de (her)bestemming van de drie gemeentehuizen en de toepassing van een vergaderstructuur met daarin de rol van burger- c.q. overheidsparticipatie. Daarbij aangevend hoe die toepassing van burger- c.q. overheidsparticipatie nu wordt ervaren en wat de verwachtingen hiermee zijn naar de toekomst toe. Die informatie kan daarna gebruikt worden om een eerste discussiedocument op te stellen voor bespreking in het **vierde** werkgroepoverleg.

Dit onderdeel zal in nauwe samenwerking met de ambtelijke werkgroepen Huisvesting & Facilitair en Informatisering & Automatisering tot stand worden gebracht. Hierbij ook verwijzend naar het vermelde bij 4.3 over het gebruik hierbij van audio- en/of videoverslaglegging.

4.6. Inrichting raadzaal, fractiekamer(s) en de werkruimte(n) Griffie

In de **vierde** bijeenkomst van de werkgroep is het wenselijk om, afhankelijk van de keuze die bepaald gaat worden voor de locatie waar de bestuurlijke besluitvormende vergaderingen zullen worden gehouden binnen de nieuwe gemeente West Betuwe, te inventariseren wat er allemaal nodig is om die vergaderingen te kunnen laten plaatsvinden en tevens in welke zaalopstelling, met of zonder spreekgestoelte(n), et cetera. Is er behoefte aan (eigen) fractiekamers en zo ja, hoeveel moeten er dat dan zijn (is gezamenlijk gebruik bespreekbaar)? Waar gaat de ondersteunende griffie zijn werkzaamheden uitvoeren? De verkregen informatie kan daarna gebruikt worden om een eerste programma van eisen op te stellen die de basis kan zijn voor een daarna te doorlopen offertetraject voor de inrichting van de raadzaal.

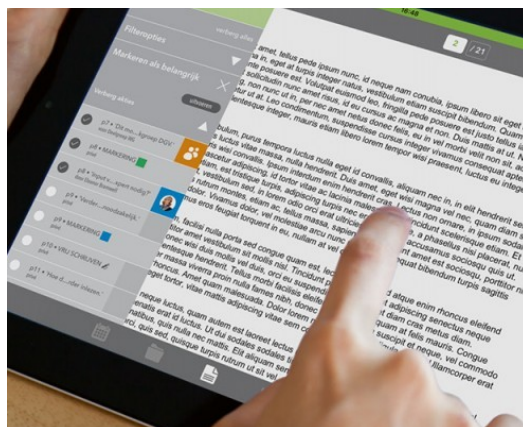
Aandachtspunt: let op leveringstermijnen voor meubilair, vloerbedekking, verlichting, et cetera!



Dit onderdeel zal in nauwe samenwerking met de ambtelijke werkgroep Huisvesting & Facilitair tot stand worden gebracht.

4.7. Overige gepreksonderwerpen

Hoe wenselijk is het, om in de aanloop naar de nieuwe gemeente West Betuwe, alvast de informatie en vergaderstukken van West Betuwe via één vergaderapp bij de raadsleden (en commissieleden) aan te bieden?



Als hiervoor gekozen wordt, zal er een keuze moeten worden gemaakt uit de nu bestaande apps die in gebruik zijn bij respectievelijk Geldermalsen (iBabs), Lingewaal (iAnnotate) of Neerijnen

(GO.app). Dit kan (mogelijk) gerealiseerd worden met tijdelijke licenties die we afsluiten bij de gekozen aanbieder. Hiervoor is op dit moment echter geen budget beschikbaar.

De raadswerkgroep Bestuur & Organisatie heeft in zijn eerste vergadering van 23 oktober 2017 hierop al een uitspraak gedaan. Zij achten het belangrijk om op dit moment (tot aan de herindeling) de "eigen vergaderapps via de iPads" te blijven gebruiken, ook voor alle stukken vanuit de raadswerkgroepen en het West Betuwe Beraad.

5. Tijdsplanning uit Plan van Aanpak

In het Plan van Aanpak is onderstaande planning opgenomen voor deze werkgroep:

Producten	2017		2018				
	Planning	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
Digitaal vergaderen							
Vergaderlocatie(s)							
Raadsinformatiesysteem							
Audio-/videoverslaglegging							
Raadscommunicatie							
Inrichting raadzaal							

Uiteraard is het mogelijk om van deze planning af te wijken als de praktijk daarom vraagt.

5.1. Geplande vergaderdata werkgroep C&F

De volgende data zijn voor deze werkgroep gepland in het restant van het jaar 2017 en het jaar 2018:

- maandagavond 6 november 2017
- maandagavond 5 februari 2018
- maandagavond 19 maart 2018
- maandagavond 14 mei 2018
- maandagavond 25 juni 2018
- maandagavond 3 september 2018
- maandagavond 8 oktober 2018

Alle overlegbijeenkomsten van deze werkgroep vinden plaats in het gemeentehuis van Neerijnen aan de Van Pallandtweg 11 te Neerijnen.

Mocht er binnen de werkgroep behoefte bestaan om nog extra activiteiten te plannen (bijvoorbeeld bezichtiging, ideeën en/of informatie verzamelen bij derden) dan worden die in onderling overleg gepland.

6. Uitkomsten dialoog werkgroep C&F

Van de overlegbijeenkomsten wordt een kort afsprakenlijstje gemaakt. De actiepunten worden nader uitgewerkt en in een volgend overleg teruggelegd bij de raadswerkgroep.

Tussentijds zal hierover afstemming zijn met de collega griffiers en contact worden onderhouden met de ambtelijke werkgroepen die eveneens bezig zijn met de voorbereiding en uitwerking van (vergelijkbare) producten en/of diensten.

Zodra de werkgroep een voorstel over een product of dienst kan produceren, zal die ter bespreking c.q. besluitvorming worden ingebracht bij het West Betuwe Beraad.